

7. Informacja o gościach przedsięwzięcia (osoby publiczne, szczególnie zasłużone dla miasta, gminy lub regionu, itp.):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

III. Załączniki:

a) obowiązkowe jest przekazanie dokumentacji fotograficznej przedsięwzięcia w formacie JPG (w szczególności dokumentującej aspekty związane z patronatem np. wyeksponowane banery z informacją o patronacie lub herbem Powiatu, wystąpienia Starosty, jeśli był obecny, itp.); na nośnikach elektronicznych bądź poprzez pocztę e-mail na adres: powiat@powiat-belchatowski.pl;

b)
.....
.....

(ew. inne załączniki – nieobowiązkowe – wg uznania organizatora, np. pliki filmowe, publikacje, kopie artykułów prasowych lub gadzety towarzyszące imprezie)

.....
(miejsce i data)

.....
(podpis/pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania organizatora)

STAROSTA


Dorota Piątek-Diały

